

# Junta Digital

Pedido e acompanhamento da Restituição de Taxa

## Pré-requisitos

Para acessar a solicitação de Restituição da JUCEPE é necessário estar cadastrado no Portal da JUCEPE

E em seguida acessar a solicitação de serviços.



### Acessando a restituição de taxas



Ao logar no portal e clicar em **solicitação de serviços** a solicitação estará disponível no botão **restituição de taxa** 

## Conhecendo a tela de pedido e acompanhamento

Para restituições de pagamentos deverá informar o protocolo e clicar no botão **pedir restituição** 

Para acompanhar o status do seu pedido deverá clicar no botão **acompanhar restituição** 

|   | Início   Minhas Solicitações   Certidões   Auter  |
|---|---|
|   | Solicitação de Restituição de taxa  |
|   | Importante  |
|   | Resolução JUCEPE nº 006/2015, de 20 de outubro de 2015  |
| Art. 9º – A Coordenadoria de Aten<br>restituído, sem correção monet   | dimento, vinculada à Secretaria Geral da JUCEPE, em processo específico, após consulta ao sistema de arrecadação da Junta, disporá sobre o reconhecimento do vali<br>ária, observando-se o seguinte: §1º - A restituição será efetuada pela Diretoria Administrativa Financeira, da JUCEPE, em até 80 (sessenta) dias após a protocolizaçã<br>pedido, mediante crédito em conta bancián da empresa credora quando constituída, ou ajuades aptos a requerer a restituição; |
| ATENÇÃO   |   |
| aso ocorra algum problema<br>aso queira saber informaçõe<br>Demais informações relacion<br>CLIQUE AQUI PARA REGISTR | no sistema de restituição de taxas será necessário abrir um chamado com o <b>tópico de ajuda PORTAL DA JUCEPE</b> .<br>es do pedido de restituição favor utilizar a <b>tela de acompanhamento</b> .<br>adas ao pedido de restituição abrir um chaamdo com o <b>tópico de ajuda RESTITUIÇÃO DE TAXA.</b><br>u <mark>AR CHAMADO</mark>  |
| Protocolo do Pagamento  |   |
| Protocolo   |   |
| Nº do Protocolo   |   |
| PEDIR RESTITUIÇÃO   |   |
|   |   |
| Acompanhar pedido de Re   | istituição  |
| Acompanhar pedido de Re<br>Protocolo  | istituiçao  |

## Solicitando uma restituição

#### JUCEPE

|             |  |                  | Início   Minhas Solicitações   Certidões   Autenticidade |  |  |
|-------------|--|------------------|--|--|--|
|             | Solicitação de Restituição de taxa                 |                  |  |  |  |
|             | Dados Necessários para o Requerimento de Restituiç | ão               |  |  |  |
|             | Informações do pagamento<br>Protocolo              |                  |  |  |  |
|             | 20/999999-9  |                  |  |  |  |
|             | Data do Pagamento                                  |                  |  |  |  |
|             | 12/12/2019   |                  |  |  |  |
|             | Valor Pago   |                  |  |  |  |
|             | R3 347,00  |                  |  |  |  |
|             | Informações do requerente                          |                  |  |  |  |
|             | CPF  |                  |  |  |  |
| Necessário  | 999.999.999-99                                     |                  |  |  |  |
| informar    | Nome do Requerente                                 |                  |  |  |  |
|             | E-mail   |                  |  |  |  |
| os dados    | e-mail do Requerente                               | Ao finalizar o   |  |  |  |
| bancários   | Endereço   | AU III alizar U  |  |  |  |
| do          | Endereço do Requerente                             | preenchimento    |  |  |  |
|             | Informações da conta para depósito                 | clicar no botão  |  |  |  |
| requerente. | Selecione  | confirmar        | v  |  |  |
|             | AGÊNCIA  | comman.          |  |  |  |
|             | Conta corrente                                     |                  |  |  |  |
|             |  |                  |  |  |  |
|             | R\$ 347,00   |                  |  |  |  |
|             |  |                  |  |  |  |
|             |  | VOLTAR CONFIRMAR |  |  |  |
|             |  |                  |  |  |  |

ILICEDE Junta Comorcial de Dornambuca

Atenção.:

O pedido de restituição só estará disponível para o solicitante do DAE cadastrado no portal. O Sistema considera o documento de identificação do cadastro do portal e o do DAE para validação.

## Finalizando o pedido

ງເ

Após concluir o pedido será necessário imprimir **o requerimento**, assinar, digitalizar e anexar junto com a **cópia do documento de identificação** e do **comprovante de pagamento**.

| СЕРЕ   |                          | Ilmo. Sra. Secretária Geral da Junta Comercial do<br>Soticito a restituição da importância a seguri indic<br>informações prestadas nestes pedido são a sepser-<br>pieto na elitra judicial e nest compensada, confor<br>1 MOTIVO DO PEDIDO<br>Berviço pago e nito requirido<br>2 INFORMAÇÕES SOBRE O PROCESSO<br>Protocido<br>20/999999-91 Cd. restituição | Estado de Pernambuc<br>ada, conforme via(s) o a<br>da da verdade e que a<br>me se segue:<br>Valor pago | o,<br>riginal(is) anexa(s), d<br>importância ora requ<br>Valor a desconta | r Valor a restituir<br>0 347,00                     | Não esquecer<br>de assinalar<br>o motivo do pedido. |
|--|--------------------------|--|--|---|---|---|
| Inicio   Minhas Solicitações   Certidões   Autenticidade Protocolo   |                          | 3 DADOS DO REQUERENTE PARA RESTIN  | TUIÇÃO   |   |   |   |
| 99/999999-9  |                          | Nome do beneficiário   |  |   |   |   |
| Este DAE foi cancelado   |                          | NOME DO BENEFICIARIO   |  |   |   |   |
| Uma solicitação de restituição de taxa foi gerada automaticamente. Para dar continuidade ao processo, imprima esta<br>solicitação utilizando o botão abaixo, assine e utilize a opção "acompanhar solicitação" para anexar este requerimento |                          | E-MAIL DO BENEFICIÁRIO   |  |   |   |   |
| assinado, além de uma cópia do documento de identificação e do comprovante de pagamento.<br>Se profetir usos node envier esta volicitação e a o seu email. Bara into utiliza o botão adecuado também localizado abeivo                       |                          | Telefone Documento CNPJ ==   | NIRE se pessoa jurídica; CPF   | se pessoa física  |   |   |
|  |                          | Endereço   |  |   |   |   |
| <u> </u>   | ENDEREÇO DO BENEFICIÁRIO |  |  |   |   |   |
| Enviar por e-mail Sair   |                          | Banco<br>BANCO   | Agência<br>AGêNCIA   | CONTA   | Operação  |   |
| <b>Requerimento</b> gera   |                          |  |  |   |   |   |
| o requerimento   |                          | 4 ASSINATURA E CIÊNCIA<br>Art 9° - A Coordenadoria de Atendimento vincula  | ida à Secretaria Gera  | da IIICEPE em pro   | cesso específico após                               |   |
| orequeninento  |                          | consulta ao sistema de arrecadação da Junta, disp<br>monetária, observando-se o seguinte:§1º - A rest  | orá sobre o reconheci<br>lituição será efetuada  | mento do valor a ser i<br>pela Diretoria Admir                            | estituído, sem correção<br>istrativa Financeira, da |   |
| nreenchido com as  |                          | JUCEPE, em até 60(sessenta) dias após a protoco<br>credora quando constituída, ou àqueles aptos a rec  | ilização do pedido, me<br>querer a restituição;  | diante crédito em con   | ta bancária da empresa                              |   |
|  |                          | Recife, 12 de novembro de 2020   |  | Assinatura do requ  | erente acima identificado                           | Nau esquecer da                                     |
| informações da   |                          | 5 DESPACHO DA SECRETARIA GERAL   |  |   | (Anexar cópia do RG do requerente)                  | da assinatura do                                    |
| ······································   |                          | Após consulta ao sistema de arrecadação da JUCE  | EPE, conforme docume   | ento em anexo, opino  | pelo:   |   |
| restituiçao.   |                          | Deferimento     Deferimento parcial, no valor de   |  |   |   | requerente  |
|  |                          | Autoridade responsável: nome, assinatura e data  |  |   |   | -   |
|  |                          |  |  |   |   |   |
|  |                          |  |  |   | vIO   |   |
|  |                          |  |  |   |   | · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·               |

## Recebendo o e-mail da solicitação

#### Pedido de JUCEPE Restituição de Taxas

#### Informações do Pedido de Restituição

#### DADOS DO PAGAMENTO

| Protocolo           | 19/797566-6                                  |
|---------------------|--|
| Valor Pago          | 347,00                                       |
| Data Pagamento      | 12/12/2019                                   |
| Código de Barras    | 85610000003470002231101202019797566632246620 |
| Autenticação        | 06365C8651008DD3                             |
| Banco que pagou     | BANCO DO BRASIL                              |
| DADOS DO REQUERENTE |  |

CPF do Requerente Nome do Requerente Telefone do Requerente Email do Requerente Endereço do Reguerente Razão Social

#### DADOS DA CONTA PARA

CRÉDITO Banco Agência Conta Operação Valor da Restituição 999,999,999-99 Nome do Requerente 81 9999-9999 requerente@email.com Rua do requerente Empresa do Requerente

Banco do Requerente XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX XX 347,00

Um e-mail será enviado para você com as informações do pedido da restituição.

EMAIL ENVIADO AUTOMATICAMENTE A PARTIR DO CADASTRO NO SITE.

## Anexando a documentação (continua ...)



EPE - Junta Comercial de Pernambuco

## Anexando a documentação

| EPE  |   |   |  |
|--|---|---|--|
|  |   | Início   Minhas Solicitações   Certidões   Autenticidad   | e  |
|  | Solicitação de Restituio  | ção de taxa   |  |
| Informações do Pedido<br>Código<br>999999999   |   |   |  |
| Protocolo 20/999999-9  |   | Documentação Exigida  |  |
| Requerente         Selecione o tipo de documento e an  |   |   | exe em seguida 🗸   |
| Data do Pedido          13/11/2020         Valor da Restituição         347,00         Situação da Restituição <b>PENDENTE Documentação Exigida</b> Selecione o tipo de documento e anexe er | m seguida   | Selecione o tipo de documento e ane<br>Requerimento<br>Documento de Identificação<br>Capa de Processo e Comprovante d | e Pagamento  |
| Escolher Arquivo Nenhum arquivo escol  | Ihido<br>Data do Envio  | Enviar  | requerimento de restituição,   |
| Favor anexar todos documentos neco<br>Baixar Requerimento VOLTA<br>Atenção   | essários para análise do pedido de restituição.<br>R                      |   | o documento de identificação e<br>a capa de processo junto com comprovan<br>pagamento. |
| Baixe o <b>Requerimento</b> , imprima<br>Em seguida digitalize e anexe aqui<br>Após anexar todos os documentos   | e assine.<br>i.<br>: necessários, aguarde que você será comu<br>activição | unicado por e-mail sobre o resultado da análise da restituição  |  |

## Acompanhando a análise da restituição

## Na tela de **acompanhamento** é possível saber o **status da análise**

JL

|  |                                     | Início   Minhas Solicitações   Certidões   Autenticida |
|--|-------------------------------------|--|
|  | Solicitação de Restituição de taxa  |  |
| Informações do Pedido                            |                                     |  |
| Código   |                                     |  |
| 99999999   |                                     |  |
| Protocolo  |                                     |  |
| 20/999999-9                                      |                                     |  |
| Requerente                                       |                                     |  |
| Nome do Requerente                               |                                     |  |
| Data do Pedido                                   |                                     |  |
| 13/11/2020                                       |                                     |  |
| Valor da Restituição                             |                                     |  |
| 347,00   |                                     |  |
| Situação da Restituição                          |                                     |  |
| PENDENTE   | Status da Restituição               |  |
|  |                                     |  |
| Documentação Exigida                             |                                     |  |
|  |                                     |  |
| Selecione o tipo de documento e anexe em seguida |                                     | ~  |
| Escolher Arquivo Nenhum arquivo escolhido        |                                     | Enviar   |
| Documento  | Data do Envio                       | Tipo   |
| Envoy anovas todas dosumentos nosfui             | a apálico do podido do voctituição  |  |
| Favor anexar todos documentos necessarios par    | a analise do pedido de restituição. |  |
| Baixar Requerimento VOLTAR                       |                                     |  |
|  |                                     |  |
| Arencao  |                                     |  |

Também comunicamos por e-mail quando a **liberação da restituição**.

| JUCEPE   | Li<br>Restit | iberação de<br>tuição de Taxas  |             |
|--|--------------|---|-------------|
| Informaçõ  | es da Libe   | eração da Restituição   |             |
| DADOS DO PA<br>Protocolo<br>Valor Paga<br>Data Pagamento<br>Código de Barro<br>Auteritoração<br>Banco que paga<br>DADOS DO REC<br>CPF do Requere<br>Telédone do Reque<br>Email do Reque<br>Email do Reque<br>Recebirto<br>DADOS DA COR<br>CREDITO<br>Banco<br>Agência<br>Corta | SAMENTO      | 19/79756-6<br>347,00<br>12/12/2019<br>856100000347000223110120201979754<br>06355C655000030<br>BANCO DO BRASIL<br>999,9999,9999<br>Nome do Requerente<br>81 9999-9999<br>Nome do requirernte<br>Empresa do faquerente<br>Empresa do faquerente<br>Banco do Requerente<br>XXXXXXX | 16632246620 |
| Operação<br>Valor da Restitui  | ção          | xx<br>347,00  |             |

EMAIL ENVIADO AUTOMATICAMENTE A PARTIR DO CADASTRO NO SITE.

Qualquer problema no pedido de restituição de taxas deverá ser registrado um chamado com o tópico de ajuda "**Restituição de taxa**"

http://chamados.jucepe.pe.gov.br