

# Sistema de Registro Integrado

## Requerimento Eletrônico de Abertura de Empresa

## ÍNDICE

INTRODUÇÃO .....	3
REQUERIMENTO ELETRÔNICO DE CONSTITUIÇÃO - TELAS E FUNCIONALIDADES .....	4

## INTRODUÇÃO

O **REGIN** é um sistema informatizado que integra a Junta Comercial com os órgãos públicos envolvidos no registro empresarial: Receita Federal, Secretaria de Fazenda Estadual, Prefeitura e demais órgãos.

O Requerimento Eletrônico tem como objetivo viabilizar e agilizar, via internet, o processo de constituição de pessoas jurídicas.

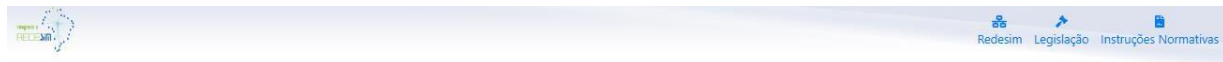
Antes de iniciar o Requerimento Eletrônico de Constituição o requerente deve seguir esse passo a passo:

**1° Passo:** Preencher o pedido de viabilidade (a viabilidade o ajudará no processo de constituição, verificando e informando a documentação necessária, os gastos e os possíveis impedimentos).

**2° Passo:** Preencher o DBE no site da Receita Federal.

**3° Passo:** Preencher o Requerimento Eletrônico de Constituição no Requerimento Universal da JUCEPE (<https://redesim.jucepe.pe.gov.br/requerimentouniversal/NovoLogin.aspx>).

Ao adentrar, o usuário achará abas para registros, tais como: Constituição, Alteração, Baixa, Alteração de Porte (quando arquivadas individualmente) e Demais Arquivamentos. Também encontrará aba para Atualizar Requerimento, Cancelar Requerimento, Atualizar Balcão Único e Acompanhar Requerimentos. Para o Requerimento de Constituição, clique em **Inscrição de Matriz**



## Requerimento Eletrônico

### Principais Serviços

O Portal oferece uma grande variedade de serviços ao usuário. Seleccione nos ícones abaixo o serviço desejado.



Ao clicar no item Novo Requerimento, o usuário será encaminhado aos principais serviços de preenchimento conforme demonstrado.

## Requerimento Eletrônico

### Principais Serviços

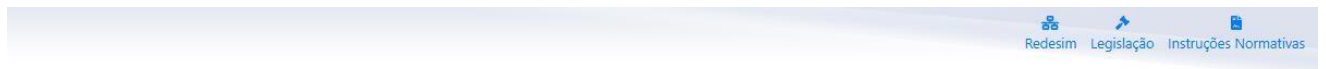
O Portal oferece uma grande variedade de serviços ao usuário. Seleccione nos ícones abaixo o serviço desejado.



[Voltar](#)

**Atenção:** Neste manual é possível apenas a constituição de empresas que possuam a Junta Comercial como Órgão de Registro.

O item refere-se à Constituição da empresa na Junta Comercial. Para isso deverá clicar no item referente a Inscrição e em seguida, deverá informar o número de controle do DBE solicitado/preenchido junto a RFB.




## Requerimento Eletrônico

**Novo Requerimento**

Para gerar o requerimento, digite o número do DBE da RFB, clique em PESQUISAR, selecione a Natureza Jurídica e clique em "AVANÇAR".

Número DBE da RFB (Nº de Recibo e Controle da RFB)

EX: NN6536221185188407000147



Voltar
Avançar

**Neste local deverá informar o número de controle do DBE e avançar.**

Neste momento, deverá confirmar os dados preenchidos na viabilidade e DBE para que dê prosseguimento ao preenchimento do Requerimento Eletrônico.



## Requerimento Eletrônico

**Confirme os dados do DBE para continuar o preenchimento do Requerimento**

<b>Nº Viabilidade</b> PEP2200585684	<b>Nº DBE</b> PE00000000000000000000
<b>Eventos</b> 101 - Inscrição de primeiro estabelecimento	
<b>Nome</b> ADVICE ANDRADE CONSULTORIA E PUBLICIDADE LIMITADA	
<b>Tipo de Logradouro</b> AVENIDA	<b>Logradouro</b> DR JOSE AUGUSTO MOREIRA
<b>Bairro/Loteamento</b> CASA CAIADA	<b>CEP</b> 5323310
<b>Natureza Jurídica</b> 2062 - Sociedade Empresária Limitada	<b>Nº</b> 007
<b>Complemento</b>	<b>Município</b> 24910 - OLINDA
	<b>UF</b> PE

CANCELAR
CONFIRMAR ✓

**Ao clicar em confirmar, o Requerimento Eletrônico será gerado. Anote-o.**

Ao avançar, será gerado o requerimento eletrônico e sucessivamente será apresentado os dados preenchidos na viabilidade e no DBE. Será informando os dados do requerente para confirmação.

A cada local de preenchimento do requerimento, o sistema identificará e informará em que fase o usuário estará. Dentre eles estão: Dados Gerais (Nome Empresarial, Enquadramento, Capital Social e Requerente), Endereço e Cnae, Quadro Societário(QSA), Contabilista, Documentos e Assinantes.



**Atenção:** O envio da via única é encaminhado ao e-mail do requerente, apenas.

**Requerimento Eletrônico**

ADVICE ANDRADE CONSULTORIA E PUBLICIDADE LIMITADA  
 Natureza Jurídica: Sociedade Empresária Limitada  
 Requerimento: 8130000C25258  
 DBE/Número Único: PE.35.39.67.78-00.005.082000.00-PEP2200585684

[Eventos do Requerimento](#)  
 [+ Novo Requerimento](#)  
 [Demais Serviços](#)



**Requerente**

CPF	Nome	
05570042415	ALDO ARAUJO DOS SANTOS	
DDD	Telefone	E-mail
81	32429152	aldoservicos@gmail.com

Também será apresentado demais dados e informações no qual deverá o usuário preencher como: data de constituição, prazos, informações de contato e outros.

**Informações da Pessoa Jurídica**

Nome:

Nome Fantasia:

Enquadramento:

Data de Início da Atividade:   A Data de Início da Atividade será partir da data do registro

Tempo de Prazo:  Prazo Indeterminado  Prazo Determinado

**Nome Empresarial e Enquadramento serão puxados da Viabilidade e DBE.**

**Nome Fantasia e Datas são preenchíveis pelo usuário.**

O motivo da constituição e se a recém constituída será uma startup também devem ser informados no preenchimento para que possa avançar.

**Motivo da Constituição**

Informe se a Constituição possui algum dos motivos abaixo:

Constituição por Fusão  
 Constituição com Absorção de Parte Cindida  
 Nenhum dos motivos relacionados

---


**DECLARAÇÃO DE STARTUP**

Atenção! Prezado, tem interesse em ser Startup? Se sim, para fins de registro, o empresário individual ou sócio (s) da sociedade LTDA, devem fazer constar declaração em seu instrumento de inscrição/constituição ou alterador de que se enquadra como uma startup, conforme prevê a alínea "a", do inciso III, do § 1º, do art. 4º da Lei Complementar nº 182/2021.


Você não possui enquadramento como startup  
 Excluir Declaração Startup

Ao avançar, usuário será direcionado ao preenchimento do capital social. No intuito de destacar se o mesmo é totalmente integralizado ou como a forma de integralização do capital será feita pela empresa.


Eventos do Requerimento
+ Novo Requerimento
Demais Serviços




Dados Gerais




**Capital Social**




Endereço e CNAE




Filial(is)



QSA



Distribuição de Quotas



Contabilista

Você está aqui

**Capital Social**

Capital Social (R\$)

**Quotas**

Nº de Quotas	Valor da Quota (R\$)
<input type="text" value="180000"/>	<input type="text" value="1,00"/>

**Integralização**

Tipo de Integralização

Em moeda corrente  
  Em moeda corrente e/ou Bens

Capital totalmente integralizado neste Ato?

Sim  
  Não

Voltar
Avançar

**Puxado do preenchido no DBE.**

**Informações que devem ser preenchidas pelo usuário.**

Ao avançar, será apresentado os dados quanto ao: Endereço e atividade econômica.

**Dados Gerais**   **Capital Social**   **Endereço e CNAE**   Filial(is)   QSA   Distribuição de Quotas   Contabilista

Você está aqui!

Endereço da Sede

CEP: 53130410   UF: PE   Município: OLINDA

Tipo: AVN   Logradouro: DR. JOSE AUGUSTO MOREIRA   Nº: 01874

Complemento:   Bairro / Loteamento: CASA CAIADA

Objeto Social/ Atividades Econômicas

Objeto Social: 7319-0/04 CONSULTORIA EM PUBLICIDADE 7319-0/03 MARKETING DIRETO

Atividades Econômicas

Código CNAE	Tipo	Descrição
7319004	Principal	CONSULTORIA EM PUBLICIDADE
7319003	Secundária	MARKETING DIRETO

Voltar   Avançar

Informações puxadas da viabilidade e DBE preenchidos.

Caso usuário deseje cadastrar matriz e filial em um mesmo arquivamento/requerimento, poderá.

**Atenção:** Se caso esteja constituindo apenas uma matriz, o sistema permite que avance o sem preenchimento.

Redesim   Legislação   Instruções

### Requerimento Eletrônico

ADVICE ANDRADE CONSULTORIA E PUBLICIDADE LIMITADA  
 Natureza Jurídica: Sociedade Empresária Limitada  
 Requerimento: 81300000735290  
 DBE/Número Único: PE.35.39.67.76-00.005.083.872.480 - PEP2201110550  
 Protocolo: 239794133

Eventos do Requerimento   + Novo Requerimento   Demais Serviços

**Dados Gerais**   **Capital Social**   **Endereço e CNAE**   **Filial(is)**   QSA   Distribuição de Quotas   Contabilista   Documentos   Assinantes

Você está aqui!

Filiais

Para o evento de abertura de Filial clique no Botão ABERTURA.

ABERTURA

Voltar   Avançar

Em caso de abertura de filial preencher os dados da filial.



Neste momento, efetuará preenchimento dos dados quanto aos participantes do QSA. Já estarão com suas qualificações conforme preenchimento de DBE, bastando apenas clicar em seu CPF para informar os demais dados quanto a sua participação. Após preenchimento, deverá avançar

**Requerimento Eletrônico**

ADVICE ANDRADE CONSULTORIA E PUBLICIDADE LIMITADA  
 Natureza Jurídica: Sociedade Empresária Limitada  
 Requerimento: 813000007352

DBE/Número Único: PE.35.39.67.76-00.005.063.672.480 - PEP2201110  
 Protocolo: 239794133

Eventos do Requerimento + Novo Requerimento Demais Serviços

Dados Gerais Capital Social Endereço e CNAE Filial(is) **QSA** Distribuição de Quotas Contabilista Documentos Assinantes

Você está aqui

Qualificação dos Sócios e Administradores - QSA

**Observação:** PARA INSERIR OS DADOS DOS SÓCIOS, FAVOR CLICAR NO CPF, PREENCHER OS DADOS, GRAVAR e após preencher todos os dados do QSA, clicar no botão AVANÇAR

Situação	Ação	CPF/CNPJ Sócio	Nome	Qualificação	Adm
Novo	Novo	050638 80	SILVA SILVA LINS	SÓCIO PESSOA FÍSICA RESIDENTE NO BRASIL	
Novo	Novo	050638 80	SILVA SILVA LINS	ADMINISTRADOR	S
Novo	Novo	4996 453	BIANCA SILVA	SÓCIO PESSOA FÍSICA RESIDENTE NO BRASIL	

VOLTAR AVANÇAR

**Atenção:** Todos os dados do QSA devem estar preenchidos corretamente, caso não conseguirá avançar com o preenchimento.

**Atenção:** Algumas informações já virão preenchidas nesta aba, extraídas do pedido de viabilidade e DBE recentemente preenchidos.

**Atenção:** No caso de sócios ou administradores em situação especial (menor de idade, incapazes, residentes no exterior ou pessoa jurídica), é obrigatório o preenchimento da informação do **PROCURADOR / REPRESENTANTE / TUTOR / PAI / MÃE**. Clique botão **REPRESENTANTE** e preencha os dados da pessoa física representante.

Seguindo com o preenchimento, ao avançar, será necessário que informe os dados quanto a participação do sócio/empresário no capital social.

Dados Gerais Capital Social Endereço e CNAE Filial(is) **QSA** Distribuição de Quotas Contabilista Documentos

Você está aqui

Distribuição de Quotas

Quantidade de Quotas da Empresa: 180.000  
 Capital Social da Empresa: R\$ 180.000,00  
 Capital Integralizado da Empresa: R\$ 180.000,00  
 Capital Não Integralizado da Empresa: R\$ 0,00

Situação	Ação	CPF/CNPJ Sócio	Nome	Qualificação	Quotas	Capital Integralizado	Capital a Integralizar
Novo	Novo	05083872480	SILVA SILVA LINS	SÓCIO PESSOA FÍSICA RESIDENTE NO BRASIL	150.000	150.000,00	00,00
Novo	Novo	49968025453	SILVA SILVA LINS GOMES	SÓCIO PESSOA FÍSICA RESIDENTE NO BRASIL	30.000	30.000,00	00,00

VOLTAR AVANÇAR

Ao seguir, neste momento, surgirá para preenchimento os dados do contador responsável pela empresa. Caso possua, deverá preencher.

**Atenção:** Informação não obrigatória.

**Contabilista**

CPF/CNPJ  Nome

Classificação CRC  UF CRC  Seq CRC

Tipo CRC

**Responsável pela organização contábil**

CPF  Nome do Contador

Classificação CRC  UF CRC  Seq CRC

Tipo CRC

**Email e Telefone**

DDD  Telefone  E-mail:

[Voltar](#) [Avançar](#)

Ao seguir com preenchimento, o usuário deverá informar os dados do assinante da Capa, se haverá declaração de veracidade, testemunhas caso tenha, cláusulas adicionais caso necessário e foro.



**Capa do Processo**

Informações de quem vai ASSINAR capa do processo e documentos auxiliares:

Nome do responsável/representante da empresa

OUTRO

CPF/CNPJ  Nome

DDD  Telefone  E-mail

---

**Declaração de veracidade de documentos**

O requerente irá declarar a veracidade de cópias de documentos apresentados a registro perante o Órgão de Registro, mediante Declaração de veracidade?  Sim

**Observação:**

Caso o ato seja assinado **fisicamente** por todos os sócios e o requerente vá assinar digitalmente e enviar o ato para a Junta Comercial, selecione a opção **Todos**.

Caso os participantes do QSA e seus representantes possuam certificado digital e o requerente esteja apenas dando autenticidade a documentos que compõem o processo, como uma procuração entre os sócios por exemplo, selecione a opção **Somente o Termo de Veracidade**.

**Os dados do assinante da capa devem ser informados.**

Declaração de veracidade de documentos

O requerente irá declarar a veracidade de cópias de documentos apresentados. A veracidade?  Sim

Deverá mencionar caso advogado ou contador envie documento ou o

Informação para Gerar o Contrato/Requerimento de Empresário

Testemunhas  
 Sim  Não

Irá utilizar a cláusula de administração padrão?  
 Sim  Não

Cláusulas Adicionais (Incluir cláusulas no contrato padrão.)

Título da Cláusula a ser Adicionada

Texto da Cláusula

**ADICIONAR**

Cláusulas que serão incluídas no contrato

Não possui cláusulas adicionais

Todos os locais preenchíveis

**Atenção:** Caso tenha cláusulas adicionais, informe o título, texto da cláusula e clique no botão ADICIONAR. Caso precise apagar ou alterar dados de uma das

Cláusulas Adicionais (Incluir cláusulas no contrato padrão.)

Título da Cláusula a ser Adicionada

Texto da Cláusula

**ADICIONAR**

Cláusulas que serão incluídas no contrato

Não possui cláusulas adicionais

Foro/Arbitral

Foro  Cláusula Arbitral

Local do Foro

*\* Informe a cidade e a UF*

Informar o foro para que seja possível avançar.

Ao avançar, usuário será encaminhado para o preenchimento dos assinantes do processo digital, informação de processo vinculado caso haja e por fim, data de assinatura do processo.

2) Identificar situações em que o assinante não pertence ao quadro societário da empresa.

4) Selecionado Processo Vinculado.

LEMBRANDO QUE se todos os membros do quadro societário assinarem o documento não é necessário o preenchimento deste campo.

CPF  Nome

Protocolo

CPF	NOME	PROTOCOLO	AÇÃO

Neste local deverá informar o(s) assinante(s) do processo digital, caso não siga o que consta

Assinatura

Local da Assinatura  Data da Assinatura

Local de Assinatura que constará no

Protocolo(s) de trâmite em conjunto

**ATENÇÃO!**

Caso este protocolo deva tramitar em conjunto com outros, favor informar número do protocolo do primeiro requerimento gerado.

Atenção! Se este for o primeiro requerimento gerado ou caso não necessite tramitar em conjunto com outros, não é necessário preencher este campo.

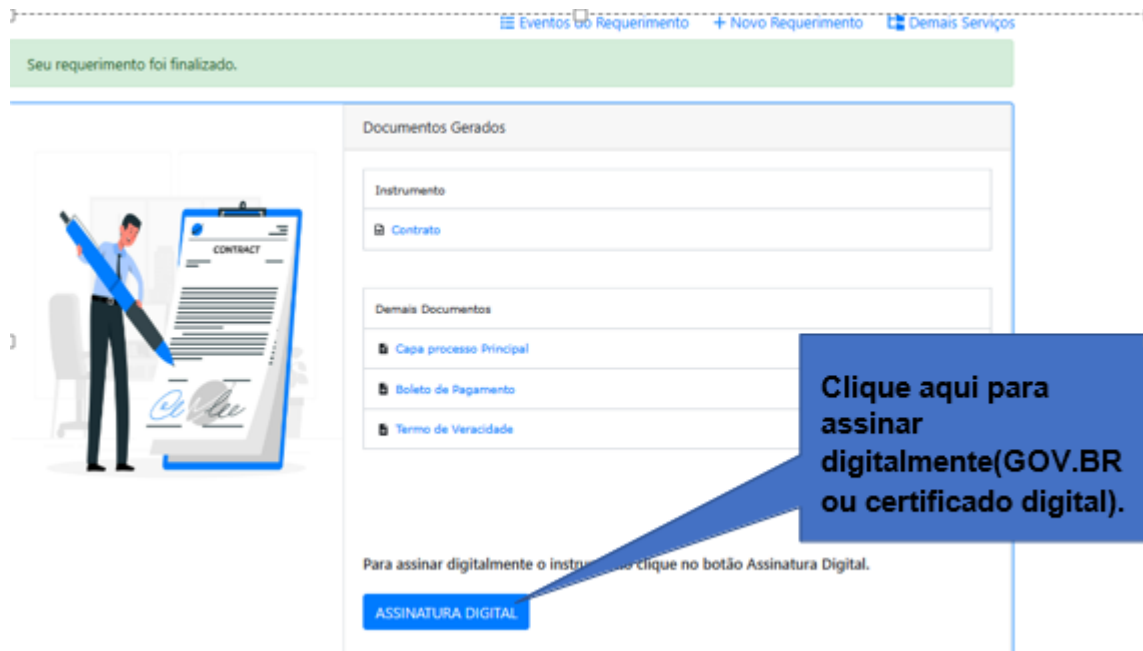
Informe o Protocolo de trâmite em conjunto

Protocolo de trâmite em conjunto

Protocolo	Ações

Se houver processo vinculado, informar neste local.

Ao clicar em avançar, o preenchimento do requerimento eletrônico será FINALIZADO. Em seguida, será encaminhado para verificação e download dos anexos gerados: capa, taxa, instrumento e termo de veracidade.



Seu requerimento foi finalizado.

Documentos Gerados

- Instrumento
- Contrato

Demais Documentos

- Capa processo Principal
- Boleto de Pagamento
- Termo de Veracidade

Para assinar digitalmente o instrumento clique no botão Assinatura Digital.

**ASSINATURA DIGITAL**

**Clique aqui para assinar digitalmente(GOV.BR ou certificado digital).**

**Atenção:** Caso constituição seja Balcão Único, DBE preenchido junto com o requerimento eletrônico de constituição, haverá mais abas para preenchimento como: Enquadramento, Capital Social, Quadro Societário (QSA), Contabilista, Documentos e Assinantes. Ao final do preenchimento do requerimento, em Assinantes, terá tecla para gerar DBE e documentos necessários.

**Atenção:** Caso constituição seja Processo Automático ou Balcão Único, deverão ser enviadas à análise de forma 100% digital pelos participantes do QSA, utilizando-se de certificado digital A1 ou A3 e-CPF e Assinatura GOV.BR.

**Atenção:** Caso o processo Automático ou Balcão Único caiam em exigência, o cumprimento deve se dar por meio de uma ALTERAÇÃO.